

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปี 2564

กฎบัตรฉบับนี้จัดทำโดย บริษัท เนชั่น อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอ็ดดูเทนเมนท์ จำกัด(มหาชน) คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานและประเมินกฎบัตรฉบับนี้เป็นประจำทุกปี และนำเสนอสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัท

องค์ประกอบและการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ สามารถใช้ดุลพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระ และสามารถอ่านและเข้าใจพื้นฐานของงบการเงินซึ่งจำเป็นต้องมีในการทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้ความชำนาญทางการบัญชีหรือการจัดการด้านการเงินที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบสามารถติดต่อสื่อสารโดยตรงกับผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง หรือมากกว่าหากจำเป็น โดยประธานกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่จัดการประชุม ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ให้ความเห็นชอบกับวาระการประชุม ตลอดจนรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกครั้งได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น ที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงิน (รายไตรมาสและประจำปี) ที่ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

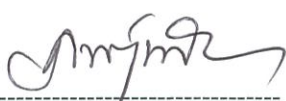
- 2 สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3 สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
- 4 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 5 พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดค่าตอบแทน ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7 สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- 8 จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายงานที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นชอบหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 9 ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญให้ ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

10 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก


คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอดส่องดูแล ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการจัดเตรียมงบการเงินของบริษัท และผู้สอบบัญชีภายนอกมีหน้าที่ตรวจสอบงบการเงินดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบร่วมกันว่า ฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอกมีทรัพยากรและเวลาตลอดจนข้อมูลความรู้เรื่องบัญชี การตรวจสอบ ระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทมากกว่าคณะกรรมการตรวจสอบ ฉะนั้นบทบาทการสอดส่องดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้ให้ประกันเป็นพิเศษในงบการเงินและข้อมูลการเงินที่บริษัทนำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และคุณสมบัติชอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



(นางสุกรนันท์ ตันวิรัช)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



(นายพันธ์วิรัช มาตย์เมือง)

กรรมการตรวจสอบ



(นายสตีเฟ่น โจเซฟ แคมมิแลร์)

กรรมการตรวจสอบ

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2564 นี้

ได้ผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อ 9 พฤศจิกายน 2563

ได้ผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563

Audit Committee Charter **Year 2021**

This Audit Committee Charter has been adopted by the Board of Directors of Nation International Edutainment Public Company Limited. The Audit Committee of the Board shall review and reassess this charter annually and recommend any proposed changes to the Board for approval.

Purpose

The Board of Directors appoints the Audit Committee to assist the Board in fulfilling its responsibility for oversight of the quality and integrity of the accounting, auditing, internal control, and financial reporting practices of the company.

Committee Composition and Its Meeting

The Audit Committee shall consist of at least three members. Each Committee member shall be an Independent Director and meet the independence and financial literacy requirements for serving on audit committees, and at least one member shall have accounting or related financial management expertise, all as set forth in the applicable rules of the Stock Exchange of Thailand. The Committee shall maintain free and open communication with the independent auditors, the internal auditors and management of the Company. One member of the Committee shall be appointed as chair.

The Committee shall organize a meeting at least four times a year, or more as the Committee deems necessary. The Chairman of the Audit Committee shall be responsible for chairing the Meetings, including arrangement of the meetings, setting the agendas and reporting the minute to the Company Board of Directors.

The Audit Committee member has 3-year term of service. The Audit Committee member being due to retiring by rotation is eligible for re-election. In case that any vacancy in the membership of the Audit Committee occurs due to other reasons than by retirement of the member by rotation, the Audit Committee will appoint a qualified person to be an Audit Committee member corresponding with what is defined by the Board of Directors. The new member of the Audit Committee who replaces the vacant seat will serve out the remaining term of the replaced member.

Roles and Responsibilities

The Audit Committee shall be responsible for:

1. Review the financial reports (quarterly financial report and annual audited financial report) to oversee that the reports are sufficient and correct before forwarding them to the Board of Directors for consideration.
2. Review the internal control system to oversee that the internal audit procedures are adequate, appropriate and efficient. In addition, to observe the independence of the internal audit unit, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the head of the internal audit unit or any other units responsible for the internal audit.
3. Review the risk assessment and risk management system to oversee that they are appropriate, adequate and efficient.

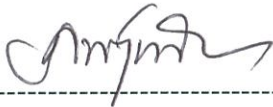
4. Review the business operating procedures to oversee that they are in compliance with rules and regulations of the Security Exchange Commission and those of the Stock Exchange of Thailand as well as other laws relative to the company business.
5. Recommend to the Board the independent auditors to be nominated for shareholder approval to audit the financial reports of the company. Review with the independent auditors the objectivity of audit, responsibility and auditing procedures of the independent auditors including problems found during the audit as well as issues that the independent auditors consider they may have material impact on the company financial reports and to attend a meeting with the auditor without the presence of the management at least once a year.
6. Review the connecting transactions or transactions that may have conflict of interest to oversee that they are accurate, complete and in compliance with rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand as well as disclose complete information of the transactions to ensure that they are appropriate and most beneficial to the Company.
7. Review the company's compliance with private sector's anti-corruption and certification programs, including the Collective Action Coalition Against Corruption's Self-Evaluation Tool.
8. Issue an Audit Committee Report to be included in the company's annual report and the report must be signed by the Audit Committee Chairperson and must at least contain the following information:
 - Opinions concerning with the correctness, completeness and trustworthiness of the financial reports of the Company.
 - Opinions concerning with the adequacy of the Company's internal control system.
 - Opinions concerning with the adequacy of the Company's risk management system
 - Opinions concerning with the Company's compliance with the laws and regulations of the Securities and Exchange and regulations of the Stock Exchange of Thailand, or any law governing the Company's business.
 - Opinions concerning with the appropriateness of the auditor.
 - Opinions concerning with the transactions that may involve conflict of interest.
 - The number of the Audit Committee's Meetings and attendance record for each of the Audit Committee Members.
 - Opinions or overall observation that the Audit Committee has found during performing its duty according to the Charter of the Audit Committee.
 - Other reports which should be acknowledged by the shareholders and general investors under the duties and responsibilities assigned from the Board of Directors of the Company.
9. To have the authority to invite concerned executives, management and officers of the Company to express opinions, attend meetings or deliver documents as deemed necessary.

10. Perform other activities as delegated by the Company's Board of Directors with consent from the Audit Committee.

The Audit Committee is responsible to the Board of Directors and the Board of Directors is still responsible for the Company's operation to other persons

The Committee's job is one of oversight. Management is responsible for the preparation of the Company's financial statements and the independent auditors are responsible for auditing these financial statements. The Committee and the Board recognize that management including the internal audit staff and the independent auditors have more resources and time and more detailed knowledge and information regarding the Company's accounting, auditing, internal control and financial reporting practices than the Committee. The Committee's oversight role does not provide any expert or special assurance as to the financial statements and other financial information provided by the Company to its shareholders and others.

The Board of Directors is empowered to make adjustment and change definitions and qualifications of the independent director as well as scope of duties and responsibilities of the Audit Committee according to the regulations of the Security and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, The Capital Market Supervisory Board, and other related laws.



(Mrs. Suparanan Tanviruch)

Chairman of the Audit Committee



(Mr. Phanwarit Martmuang)

Member of Audit Committee



(Mr. Stephen Joseph Camilleri)

Member of Audit Committee

This Audit Committee Charter for year 2021

is considered and agreed by The Audit Committee Meeting on November 9th, 2020.

is considered and approved by Board of Directors Meeting on November 9th, 2020.